

PATVIRTINTA
VšĮ Kretingos PSC direktoriaus
2012 m. gruodžio 28 d.
įsakymu Nr. V- 54

VIEŠOJI ĮSTAIGA KRETINGOS PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRAS VALYTOJO PAREIGINIAI NUOSTATAI

I. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1. Valytoju dirbti priimamas asmuo, turintis medicinos įstaigos leidimą tą darbą atlikti.

II. VALYTOJO PAREIGOS

2. Išvalo buitines atliekas ir šiukšles iš tarnybinių, pagalbinių patalpų, koridorių, laiptinių, tualetų, lauke esančių Centrai priklausančių šiukšliadėžių. Rankiniu ir mechanizuotu būdu šluosto dulkes, valo ir plauna grindis, laiptines, langus, sienas. Nuvalo dulkes nuo stalų, kėdžių ir kito inventorius. Ruošia plaunamus ir dezinfekcijos skiedinius, valo jais tualetus, koridorius, dušus, rūbines ir kitas tarnybines ir pagalbines patalpas. Išneša atliekas ir šiukšles iš tarnybinių patalpų į nustatytą sandėliavimo vietą arba specialųjį autotransportą. Gauna plovimo ir dezinfekavimo priemones ir inventorių. Pastato šiukšliadėžes, išvalo ir dezinfekuoja jas. Sutvarko darbo inventorių ir sandėliuoja jį nustatytoje pagalbinėje patalpoje. Baigus darbą, užrakina kabinetų duris, uždaro langus, išjungia elektrą, patikrina ar nėra paliktų įjungtų elektros prietaisų.

III. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

3. Valytojas turi žinoti, mokėti ir išmanyti:

- 3.1. elektrinių prietaisų veikimo principus ir naudojimo tvarką;
- 3.2. plovimo ir dezinfekcijos priemonių paskirtį, koncentraciją ir vartojimo būdus;
- 3.3. elektrosaugos pagrindus;
- 3.4. mechanizuotų valymo instrumentų ir mechanizmų paskirtį, naudojimo tvarką ir reikalavimus;
- 3.5. saugos ir sveikatos darbe bei priešgaisrinės saugos reikalavimus;
- 3.6. darbo tvarkos taisykles;
- 3.7. periodinio sveikatos tikrinimo tvarką.

IV. VALYTOJO TEISĖS

4. Valytojas turi teisę:

- 4.1. reikalauti, kad darbuotojai nešiukšlintų ir neterštų administracinėse ir buitinėse patalpose, rūkytų nustatytose vietose;
- 4.2. reikalauti, kad būtų sudarytos saugios ir normalios darbo sąlygos.

V. VALYTOJO ATSAKOMYBĖ

5. Valytojas atsako:

- 5.1. už švaros ir tvarkos administracinėse ir buitinėse patalpose palaikymą;
- 5.2. už saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, sanitarijos ir higienos reikalavimų pažeidimus;
- 5.3. už žalą, padarytą įmonei, dėl savo kaltės ar neatsargumo.